

ASSOCIAZIONE DATORIALE

Nella nostra sede troverai:

- ASSISTENZA PER I DATORI DI LAVORO;
- ASSISTENZA PER LA REGOLARIZZAZIONE DEI LAVORATORI STRANIERI;
- STESURA CONTRATTO DI LAVORO;
- CALCOLO RETRIBUZIONI, BUSTA PAGA, TFR E LIQUIDAZIONI;
- RICERCA E SELEZIONE DI UN LAVORATORE DOMESTICO E NON SOLO.



La nostra Associazione, attraverso lo "Sportello amico UNSIcolf" presente su tutto il territorio nazionale, è in grado di eseguire telematicamente tutte le procedure, ed assistere il datore di lavoro affinché non incorra in controversie e sanzioni penali ed amministrative dagli Enti preposti alla vigilanza.

Rivolgiti allo Sportello Amico UnsiColf, la risposta giusta alle tue esigenze!!

Assunzione di una colf o di una badante

Adempimenti e documentazione

- 1. Contratto tra le parti:** il datore di lavoro e il lavoratore devono sottoscrivere un contratto tra le parti in cui definiscono le caratteristiche del rapporto di lavoro.
- 2. Comunicazioni obbligatorie:** il datore di lavoro domestico deve effettuare le comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa.
- 3. Entro le 24 ore** il datore di lavoro deve fare denuncia alla Questura nel caso di rapporto di lavoro con convivenza.
- 4. Contratto di soggiorno:** da sottoscrivere nel caso di lavoratore extracomunitario e da trasmettere al SUl, attivo presso ogni Prefettura.
- 5. Inquadramento contrattuale e buste paga:** nella definizione del rapporto di lavoro, a seconda delle mansioni, il lavoratore sarà inquadrato a livello contrattuale, in linea con quanto previsto dal Contratto nazionale.
- 6. Ferie, permessi, festività, accantonamento TFR**
- 7. Contributi INPS.**

La nostra Associazione - attraverso le strutture territoriali - assiste il datore di lavoro in tutti i passaggi previsti dalla normativa.

Non correre il rischio di sbagliare... Rivolgiti a noi!!

Conclusione del rapporto di lavoro

Adempimenti e documentazione

- 1. Comunicazioni obbligatorie:** il datore di lavoro deve effettuare una serie di comunicazioni di cessazione del rapporto di lavoro.
- 2. Conteggi relativi al rapporto:** il datore di lavoro dovrà predisporre la liquidazione al lavoratore con tutti i diritti maturati (stipendio, ferie, tredicesima, TFR).
- 3. I contributi INPS** alla fine del rapporto di lavoro vanno pagati entro 10 giorni dalla cessazione. L'ultimo bollettino INPS indicherà la data di cessazione del rapporto di lavoro.

*Semplifica il tuo lavoro...
Ci pensiamo NOI!!!*